



EDITAL N° 002/2017

VI SALÃO DE INICIAÇÃO CIENTÍFICA

21 de novembro de 2017

Av. Assis Brasil 8450, Bairro Sarandi, Porto Alegre – RS

O Diretor da Faculdade de Tecnologia SENAI Porto Alegre, no uso das suas atribuições regimentais, torna público a abertura de Edital do VI Salão de Iniciação Científica da Faculdade de Tecnologia SENAI Porto Alegre.

O presente edital tem por objetivo regulamentar o processo de inscrição, participação, envio de resumo, aceite de resumo, apresentação, constituição das comissões, avaliação, fornecimento de certificados e outras disposições gerais, descritas no regulamento geral a seguir:

REGULAMENTO GERAL

O Salão de Iniciação Científica (SIC) da Faculdade de Tecnologia SENAI Porto Alegre representa o momento de divulgação das atividades de ensino, pesquisa e extensão, envolvendo **estudantes de graduação, pós-graduação**, professores e pesquisadores e outras instituições de ensino superior (IES).

A Iniciação Científica tem como objetivo proporcionar ao aluno, orientado por um professor/pesquisador, a aprendizagem de métodos científicos e técnicas de pesquisa, bem como estimular o desenvolvimento do pensar cientificamente, prospectar o empreendedorismo e a inovação tecnológica, decorrentes da produção científica e dos problemas abordados nas pesquisas.

O regulamento do Salão de Iniciação Científica da Faculdade SENAI foi estabelecido nos seguintes termos:

I - DA INSCRIÇÃO

Orientações gerais:

1. A inscrição no Salão de Iniciação Científica da Faculdade de Tecnologia SENAI Porto Alegre será realizado, através do envio por e-mail do **“Formulário de Inscrição do Salão de Iniciação Científica”**, conforme **ANEXO 01**, disponível no site www.senairs.org.br/faculdade, no item de **Pesquisa e Extensão**, localizado em **EDITAIS**.

Av. Assis Brasil, 8450 - Sarandi – Porto Alegre/RS - Fone: (51) 3904-2600

E-mail: faculadesenai@senairs.org.br

2. Os trabalhos de iniciação científica de interesse são das seguintes áreas técnicas relacionadas: engenharias (energia, elétrica, eletrônica, mecatrônica, mecânica, materiais, telecomunicações, controle e automação, e outras), Ciências (Física, Química e Outras), Cursos de Tecnologia (Automação Industrial, Telecomunicações, Sistemas Embarcados, Redes de computadores, Análise e Desenvolvimento de Sistemas, e outros).
3. O endereço de e-mail para o envio do Formulário de Inscrição, contato e dúvidas referentes ao Salão de Iniciação Científica será: **alexandre.haupt@senairs.org.br**

II - SOBRE A PARTICIPAÇÃO DE ALUNOS/BOLSISTAS DA FACULDADE DE TECNOLOGIA SENAI PORTO ALEGRE

1. Poderão inscrever-se no Salão de Iniciação Científica da Faculdade de Tecnologia SENAI Porto Alegre, alunos dos cursos de superiores:
 - a) Graduação
 - b) Pós-Graduação
 - c) Participante do Programa IC (Bolsistas ou Voluntários)

IMPORTANTE: Alunos da Graduação, matriculados na Unidade Curricular S096 – Trabalho de Conclusão de Curso, devem fazer sua inscrição e apresentar seus trabalhos, como parte obrigatória desta unidade Curricular.

2. Não será aceita substituição do bolsista inscrito.
3. A inscrição deverá ser realizada exclusivamente pelo aluno/bolsista de Iniciação Científica (IC) que será responsável pelas informações que envolverem a divulgação do trabalho e o respectivo certificado.
4. Não serão aceitas inscrições de coautores e/ou colaboradores.
5. O aluno/bolsista inscrito é considerado o **APRESENTADOR**.
6. A inscrição, e apresentação do trabalho, dará direito ao Certificado de Apresentação do Bolsista inscrito no Salão de Iniciação Científica.
7. O aceite da inscrição será enviado para o e-mail do aluno que foi informado pelo aluno/bolsista quando da sua inscrição.
8. É responsabilidade do aluno/bolsista inscrito monitorar as informações oriundas do SIC no seu e-mail, bem como certificar-se de que informou o e-mail corretamente.

9. Os resumos dos trabalhos inscritos serão divulgados na área de Pesquisa correspondente ao Salão de Iniciação Científica da Faculdade de Tecnologia SENAI Porto Alegre.

IMPORTANTE: Os resumos deverão atender ao modelo disponibilizado no site www.senairs.org.br/faculdade.

III - SOBRE A PARTICIPAÇÃO DE ALUNOS/BOLSISTAS EXTERNOS

1. Os alunos externos, ou seja, aqueles que possuem vinculação acadêmica com outras Instituições de Ensino Superior (IES) e que são Bolsistas de Iniciação Científica, devidamente cadastrados junto aos Sistemas de Pesquisas das IES a que pertencem.
2. Poderão inscrever-se no Salão de Iniciação Científica da Faculdade de Tecnologia SENAI Porto Alegre, os alunos regularmente matriculados em Curso de Graduação e que sejam bolsistas cadastrados em Projetos de Pesquisa em suas Faculdades/Universidades de origem, em uma das seguintes modalidades de Bolsas:
 - a) Bolsista de cota institucional.
 - b) Bolsista de Agência de Fomento (FAPERGS/CNPq e outras).
 - c) Participante de Programas IC Voluntários, desde que o Projeto esteja devidamente cadastrado na Instituição de vinculação do aluno.
3. Não será aceita substituição do bolsista inscrito.
4. Cada estudante poderá submeter **APENAS UM TRABALHO** ao Salão de Iniciação Científica da Faculdade de Tecnologia SENAI Porto Alegre.
5. A inscrição deve ser realizada exclusivamente pelo aluno/bolsista de Iniciação Científica que será responsável pelas informações a serem usadas para divulgação do trabalho e respectivo certificado.
6. Não serão aceitas inscrições de coautores e/ou colaboradores.
7. O aluno/bolsista inscrito é considerado o **APRESENTADOR**.
8. A inscrição dará direito ao Certificado do Bolsista inscrito e do seu Orientador.
9. O aceite da inscrição será enviado para o e-mail do aluno que foi informado pelo aluno/bolsista quando da sua inscrição.
10. É responsabilidade do aluno/bolsista inscrito monitorar as informações oriundas do SIC no seu e-mail, bem como certificar-se de que informou o e-mail corretamente.

11. Os resumos dos trabalhos inscritos serão divulgados na área de Pesquisa correspondente ao Salão de Iniciação Científica da Faculdade de Tecnologia SENAI Porto Alegre.

IMPORTANTE: Os resumos deverão atender ao modelo disponibilizado no site www.senairs.org.br/faculdade.

VI - SOBRE O FORMULÁRIO DE INSCRIÇÃO E O RESUMO A SER ENVIADO

1. Os seguintes dados são de preenchimento obrigatório no **ANEXO 01 - Formulário de Inscrição do Salão de Iniciação Científica**:
 - a) Instituição (Universidade, Faculdade e/ou Centro de Pesquisa);
 - b) Curso Superior (Nome do curso de graduação vinculado ao aluno);
 - c) Endereço (Endereço Completo da Instituição);
 - d) Área do Projeto (Indicação conforme classificação disponibilizada no Formulário de Inscrição);
 - e) Curso
 - f) Título do trabalho;
 - g) Nome do(a) aluno(a);
 - h) E-mail do(a) aluno(a);
 - i) Nome do(a) orientador(a);
 - j) E-mail do(a) orientador(a);
 - k) Resumo (máximo de 400 palavras);
 - l) Palavras-Chave (máximo de três palavras-chave);
2. Os **alunos/bolsistas externos** deverão enviar o comprovante que informe sua **condição de matriculado e/ou vínculo** com a instituição de Ensino Superior (IES).
3. O **Resumo** deverá conter **até 400 palavras** sem a inclusão de tabelas, equações, desenhos e figuras;
4. O arquivo do Formulário de Inscrição com o **Resumo deverá ser salvo na extensão pdf**, com o nome do bolsista inscrito para a apresentação.

IMPORTANTE: O não envio do Resumo para o e-mail indicado resultará na desclassificação do Trabalho.

VII – APRESENTAÇÃO DO PÔSTER

Instruções para Elaboração do Pôster:

1. É obrigatório que o pôster seja confeccionado com canaleta e cordão para que possa ser fixado no suporte disponível.
2. Dimensões do pôster – O mesmo deverá ter as seguintes dimensões:
 - a) **Largura:** 80 cm
 - b) **Altura:** 120 cm
3. O pôster deverá conter:
 - logomarca da instituição;
 - título idêntico ao do resumo submetido;
 - nomes e endereço (IES/curso/departamento/e-mail) dos autores;
 - introdução, objetivos, material e métodos, resultados e discussão, conclusões e referências bibliográficas;
 - informar a instituição de fomento, se houver;
4. O pôster deverá:
 - ter clareza;
 - utilizar o mínimo de texto e o máximo de figuras, fotos, tabelas e recursos gráficos possíveis;
 - organizar as informações de modo a que as ideias centrais do trabalho sejam facilmente compreendidas;
 - o texto do pôster deverá ser legível a uma distância de pelo menos 2 metros.
5. É proibido na apresentação do pôster:
 - o uso de retroprojektor, computador, microfone e/ou outros equipamentos elétricos;
 - apresentação por terceiros que não sejam autores;
 - que o apresentador esteja sem o crachá da inscrição que será entregue a todos os inscritos com o material da inscrição no ato do credenciamento na Secretaria do Salão de Iniciação Científica, durante o evento.

IMPORTANTE: A não apresentação do pôster resultará na desclassificação do Trabalho.

VII – ANÁLISE E ACEITE DOS RESUMOS

1. A análise e emissão do aceite do resumo dos trabalhos submetidos ao Salão de Iniciação Científica da Faculdade de Tecnologia SENAI Porto Alegre será realizado pela Comissão de Avaliadores.

VIII – AVALIAÇÃO DA APRESENTAÇÃO DOS TRABALHOS ACEITOS

1. A avaliação dos trabalhos apresentados durante o Salão de Iniciação Científica da Faculdade de Tecnologia SENAI Porto Alegre será realizado pela Comissão de Avaliadores.

IX – COMISSÕES

A equipe de organização do Salão de Iniciação Científica da Faculdade de Tecnologia SENAI Porto Alegre é composta pelas seguintes comissões:

Comissão Organizadora:

1. A Comissão Organizadora do Salão de Iniciação Científica da Faculdade de Tecnologia SENAI Porto Alegre será composta por professores mestres e doutores de reconhecida competência nas diversas áreas do conhecimento técnico em nível superior.
2. A atuação da comissão dar-se-á no planejamento de evento (elaboração, organização e logística), na composição das sessões de apresentação de pôsteres entre outras ações relacionadas ao Salão de Iniciação Científica.
3. A seu critério a Comissão Organizadora poderá designar alunos da Faculdade de Tecnologia SENAI Porto Alegre para atuarem voluntariamente como agentes auxiliares “Staff”.

Comissão Avaliadora:

1. A Comissão Avaliadora, será composta por até três professores de reconhecida competência na área de conhecimento do trabalho inscrito, é indicada pela Comissão Organizadora do Evento e pela Coordenação de Pesquisa da Faculdade SENAI.
2. Os membros desta Comissão são responsáveis pela avaliação dos trabalhos apresentados como o resumo, o pôster e a apresentação oral.

IMPORTANTE: A Comissão Organizadora e a Comissão Avaliadora receberão Certificado de Equipe Organizadora do Salão de Iniciação Científica.

X - DA SESSÃO DE ABERTURA

No primeiro dia do evento, haverá distribuição das credenciais e informações sobre as apresentações, bem como será realizada a sessão de abertura.

XI - DA APRESENTAÇÃO DO POSTER

1. O tempo de apresentação do pôster será de 10 minutos perante um professor avaliador, seguido por 5 minutos de questionamentos.
2. Somente o aluno e/ou bolsista poderá apresentar o trabalho.

XII - CERTIFICADOS

Os certificados de apresentação referentes ao Salão de Iniciação Científica serão disponibilizados ao Final da sessão de pôster, de acordo com o cronograma do evento.

XIII - ANAIS

Os trabalhos inscritos e apresentados no Salão de Iniciação Científica da Faculdade de Tecnologia SENAI Porto Alegre (resumo) serão divulgados no repositório digital da Faculdade. O orientador deverá manifestar a não concordância na divulgação do resumo no momento do envio do resumo por e-mail, para que o mesmo não seja disponibilizado no repositório digital da Faculdade.

XIV - DISPOSIÇÕES GERAIS

1. O atendimento e acompanhamento de todas as etapas do Salão de Iniciação Científica serão realizados através do sistema eletrônico do evento e são de inteira responsabilidade do estudante e de seu orientador.
2. A Faculdade SENAI não se responsabiliza por mensagens não recebidas pelo destinatário devido a endereço eletrônico incorreto e/ou desatualizado, controle de spam e/ou problemas técnicos de qualquer natureza.
3. Dúvidas devem ser encaminhadas unicamente por e-mail (alexandre.haupt@senairs.org.br). Não serão atendidas solicitações ou reclamações por telefone. O e-mail é o canal de comunicação oficial do Salão de Iniciação Científica da Faculdade SENAI.
4. As situações não contempladas neste Regulamento serão analisadas pela Comissão Organizadora do Evento.

IMPORTANTE: A Comissão organizadora do Salão reserva-se o direito de resolver os casos omissos e as situações não previstas no presente.



XV - Cronograma com Datas Importantes para o Evento:

- Lançamento do Edital do Salão de Iniciação Científica **17/10/2017**;
- Inscrição e envio dos Resumos período de **08/10/2017 até 03/11/2017**;
- Informe de aceite dos resumos **06/11/2017**;
- Sessões de apresentação dos pôsteres **21/11/2017**.

XVI – OUTRAS INFORMAÇÕES:

Este edital entra em vigor na data de sua publicação.

Porto Alegre, 17 de outubro de 2017.

Leandro José Cassol
Diretor

Formulário de Inscrição

VI Salão de Iniciação Científica – SIC 2017/2

Faculdade de Tecnologia SENAI Porto Alegre	
VI Salão de Iniciação Científica	
Deadlines	
Lançamento do Edital:	17/10/2017
Envio dos Resumos:	08/10/2017 a 03/11/2017
Enviar para:	alexandre.haupt@senairs.org.br
Retorno dos Resultados:	até 06/11/2017
Confecção do Banner:	07/11 a 14/11/2017
Apresentação:	21/11/2017 - terça-feira



Dados para Inscrição

Instituição:	Faculdade de Tecnologia SENAI Porto Alegre
Endereço:	Av. Assis Brasil, 8450 – Sarandi – Porto Alegre-RS
Curso	<input type="checkbox"/> Análise e Desenvolvimento de Sistemas <input type="checkbox"/> Automação Industrial <input type="checkbox"/> Redes de Computadores <input type="checkbox"/> Sistemas de Telecomunicações <input type="checkbox"/> Sistemas Embarcados <input type="checkbox"/> Pós em Eng. de Automação e Controle Industrial <input type="checkbox"/> Pós em Eng. de Redes de Computadores <input type="checkbox"/> Pós em Gestão de Energia e Eficiência Energética <input type="checkbox"/> MBA Gestão de Projetos <input type="checkbox"/> Outros:
Título do trabalho:	
Nome aluno(a):	
E-mail aluno(a):	
Nome orientador:	
Categoria do trabalho	<input type="checkbox"/> Pôster eletrônico

Resumo:

O resumo será apresentado em letra Arial 12 em um único parágrafo com o texto justificado. Utilize o espaçamento simples entre as linhas. O resumo deve conter: O tema, problema, objetivo geral e objetivos específicos, metodologia, resultados, conclusão e trabalhos futuros. O tamanho do resumo deve ficar entre 200 e 300 palavras. O resumo será apresentado em letra Arial 12 em um único parágrafo com o texto justificado. Utilize o espaçamento simples entre as linhas. O resumo deve conter: O tema, problema, objetivo geral e objetivos específicos, metodologia, resultados, conclusão e trabalhos futuros. O tamanho do resumo deve ficar entre 200 e 300 palavras. O resumo será apresentado em letra Arial 12 em um único parágrafo com o texto justificado. Utilize o espaçamento simples entre as linhas. O resumo deve conter: O tema, problema, objetivo geral e objetivos específicos, metodologia, resultados, conclusão e trabalhos futuros. O tamanho do resumo deve ficar entre 200 e 300 palavras. O resumo será apresentado em letra Arial 12 em um único parágrafo com o texto justificado. Utilize o espaçamento simples entre as linhas. O resumo deve conter: O tema, problema, objetivo geral e objetivos específicos, metodologia, resultados, conclusão e trabalhos futuros. O tamanho do resumo deve ficar entre 200 e 300 palavras.

Alunos de TCC devem fazer sua Inscrição!

- **Dados da Introdução** (tema, problema, objetivo geral e objetivos específicos)
- **Resultados esperados e conclusão esperada**

Palavras-Chave: Palavra1; palavra2; palavra 3

